

## 附件 4

# 参检各类用人单位需提供材料清单

（一）劳动保障年度检查承诺书（见附件 6）、委托书（见附件 7）；《营业执照》主副本（需加盖公章的扫描件，并准备好原件备查）

（二）劳动安全卫生制度、消除工作场所童工和加强工作场所未成年工特殊劳动保护制度、工作场所女职工特殊劳动保护制度

（三）2024 年度与劳务派遣机构签订的劳务派遣协议、《自有职工情况统计表》《劳务派遣员工情况统计表》（见附件）、考勤记录（注明职工年假、病假、产假等休假情况）

（四）集体合同（若有）、2024 年度职工身份证复印件、劳动合同、职工离职证明或解除劳动合同协议书

（五）2024 年度各职工工资发放记录（列明各项工资构成）、各职工高温补贴发放明细、社保缴费总凭证（含中华人民共和国税收完税证明等）、各职工社保缴费记录

（六）其他材料（如：在建工程建设项目清单、保障农民工工资支付制度执行情况、欠薪线索处置情况等）

所需材料包括 2024 年度本单位本部及分支机构所有在职及离职自有人员及劳务派遣员工（不包括事业编制人员）；请按以

上顺序排列材料，并均加盖公章

附件：4-1.各类用人单位 2024 年度自有职工情况统计表  
4-2.各类用人单位 2024 年度劳务派遣员工情况统计表