

附件 4

参检各类用人单位需提供材料清单

（一）劳动保障年度检查承诺书（见附件 6）、委托书（见附件 7）；《营业执照》主副本（需加盖公章的扫描件，并准备好原件备查）

（二）劳动安全卫生制度、消除工作场所童工和加强工作场所未成年工特殊劳动保护制度、工作场所女职工特殊劳动保护制度

（三）2024 年度与劳务派遣机构签订的劳务派遣协议、《自有职工情况统计表》《劳务派遣员工情况统计表》（见附件）、考勤记录（注明职工年假、病假、产假等休假情况）

（四）集体合同（若有）、2024 年度职工身份证复印件、劳动合同、职工离职证明或解除劳动合同协议书

（五）2024 年度各职工工资发放记录（列明各项工资构成）、各职工高温补贴发放明细、社保缴费总凭证（含中华人民共和国税收完税证明等）、各职工社保缴费记录、工资发放记录（列明各项工资构成）

（六）其他材料（如：在建工程建设项目清单、保障农民工工资支付制度执行情况、欠薪线索处置情况等）

所需材料包括 2024 年度本单位本部及分支机构所有在职及

离职自有人员及劳务派遣员工（不包括事业编制人员）；请按以上顺序排列材料，并均加盖公章

附件： 4-1.各类用人单位 2024 年度自有职工情况统计表
4-2.各类用人单位 2024 年度劳务派遣员工情况统计表