

相关市后开展评价工作。

四、评价的组织实施

职业技能等级认定工作按照《社会培训评价组织职业技能等级认定工作规则》（另行下发）组织实施，基本流程如下：

（一）制定考核计划。评价机构应制定认定考核计划，内容包括评价流程、评价职业（工种）、时间场次安排、考生名册、监考员、考评员、督导员信息等。制定的考核计划须提前5个工作日报省、市职业技能鉴定（指导）中心。

（二）考务组织。评价机构应根据考核计划，按照命题技术规程和技能等级标准，落实场地、设施设备、原材料、试题试卷和考务人员等，确保考务组织实施过程严格管理，规范有序。职业技能鉴定（指导）中心对评价组织工作进行督导检查。

（三）结果公示。评价机构对认定结果进行不少于5个工作日公示。经公示无异议的，评价机构将结果信息上传到全省职业技能等级评价信息管理系统，经市、省职业技能鉴定（指导）中心审核后由评价机构颁发证书。

（四）证书信息。评价机构按照省人力资源社会保障部门统一的编码规则和证书参考样式，制定并颁发职业技能等级证书或电子证书。颁发的职业技能等级证书信息纳入全省职业技能等级证书信息查询系统，免费向社会提供证书信息查询服务。

五、时间安排

（一）2020年5月30日前，符合条件的省属企业、行业协

会、院校向省职业技能鉴定指导中心提交材料。6月15日前，完成遴选确定工作。

（二）2020年6月15日前，各市职业技能鉴定（指导）中心完成本市首批评价机构的征集遴选工作。

（三）首批征集遴选工作结束后，结合实际，持续开展遴选确定工作。

六、工作要求

（一）各级人力资源社会保障部门要加强对试点工作的宏观管理和统筹指导。对经评价认定、取得相应职业技能等级证书的人员，纳入技能人才统计范围，落实相关政策。引导支持评价机构积极主动为“技能兴鲁”“职业技能提升行动”以及就业重点群体等提供评价服务。

（二）各级职业技能鉴定（指导）中心做好技术支持服务和质量监管工作。要成立专家评估组织，做好评价机构遴选确定工作。要推行“双随机、一公开”“互联网+监管”等方式，加强事中事后监管。要加强对评价机构的业务指导，加大数据资源开放共享力度，提供优质高效服务。

（三）评价机构规范开展职业技能等级认定工作。要在规定的职业（工种）范围内，独立开展评价活动，评价规模要与评价能力相适应。要制定职业技能等级认定考务管理、质量管理、证书管理和收费标准等管理办法，并向社会公示公开。要规范工作程序，加强考务管理，并建立问题回溯和责任追究机制，提高评

价质量。要按照“谁评价、谁发证、谁负责”原则承担主体责任，主动接受人力资源社会保障部门的监管。

试点期间遇到问题，请及时与省职业技能鉴定指导中心联系，联系电话：0531-86013178。

- 附件：1. 社会培训评价组织基本情况表
2. 社会培训评价组织职业技能等级认定工作方案(模板)

山东省人力资源和社会保障厅

2020年5月14日

(此件主动公开)

附件 1

社会培训评价组织基本情况表

一、基本信息						
单位名称	(加盖单位公章)					
地址						
统一社会信用代码						
注册登记机构		机构性质	企 业 <input type="checkbox"/> 行业协会 <input type="checkbox"/> 高等院校 <input type="checkbox"/> 技工院校 <input type="checkbox"/> 民办职业培训机构 <input type="checkbox"/>			
法定代表人		注册资金				
联系人		职 务				
联系电话		电子邮箱				
二、拟开展职业技能等级认定的职业（工种）及评价规范情况						
序号	职业（工	职业编码	有无职业标准 或评价规范	评价经历时	已评价人数 （人）	评价等级范 围
1						
2						
3						
4						
5						
6						
...						

三、组织优势、专业优势等情况
四、场地设备等情况
五、专职人员和考评人员等情况
六、诚信承诺
<p>本人承诺：1. 申报材料真实有效，如有虚假，自愿退出申报。2. 自愿把社会效益放在首位，不以人才评价为营利目的。3. 自愿接受人力资源社会保障部门监管和公众监督。</p> <p style="text-align: right;">法定代表人（签字）： 单位名称（公章）：</p>

注：1. 本表可根据情况增页和附加证明材料。2. 第三项中可包括培训考核评价经验，曾经参与国家职业技能标准、行业评价规范、教材、职业技能竞赛标准的编制情况等。3. 第四项应另附权属证明材料。4. 第五项中应提供社保材料或劳务合同或合作协议或颁发的聘书等材料复印件。

附件 2

社会培训评价组织职业技能等级认定 工作方案 (模板)

- 一、总体规划、工作计划
 - 二、组织机构及职责
 - 三、开展评价的职业(工种)、等级、申报条件、依据的标准及题库资源
 - 四、评价流程及考核工作规则
 - 五、评价内容及方式
 - 六、开展评价工作的各项保障
 - 七、其他
- (各评价机构可根据自身情况增加内容)

山东省人力资源和社会保障厅办公室

2020年5月15日印发

校核人：张延体
